Timeliste

NB! Skriv ut i tre eksemplar. Fordelt på arbeidsgjevar, oppdragsgjevar og arbeidstakar.

Avl.lag/Landbr.teneste namn og adresse: _____

Oppdragsgjevar/bonde namn og adresse: _____

Arbeidstakars namn og adresse: _____ Ny adresse? Ja ☐ Nei ☐

Arbeidstakars epost: _____ Arbeidst. kontnr. _____
(BRUK BLOKKBOKSTAVAR) Er epostadr. ny? Ja ☐ Nei ☐ Er kontonr. nytt? Ja ☐ Nei ☐

Arbeidet gjeld: ☐ 1 Ferie/fritid ☐ 2 Sjukdom ☐ 3 Andre oppdrag
☐ **Landbruksvikar - NB!** Skal også setje kryss i eitt av felta 1-3

Avtalt timeløn kr.: _____ (eks. feriepengar)

Dato	Dag	Timar ordinert	Delt dag	Timar helg	Timar overtid	Køyrd km	Frå kl	Til kl	
Sum									

Underteikna arbeidstakar og oppdragsgjevar attesterar at summen timetall er i samsvar med faktisk gjennomført arbeid. Løn blir bare utbetalt etter fullstendig utfylt og underskriven timeliste. Oppdragsgjevar sørger for opplæring, oppfølgjing og intern-kontroll på den enkelte arbeidsstaden.

Stad	Arbeidstakars underskrift
Dato	Oppdragsgjevars underskrift

VERT FYLT UT AV AVLØYSARLAGET/LANDBRUKSTENESTEN

Motteke dato: _____

Arbeidstakars nr.: _____ Oppdragsgjevars nr.: _____ Lønnsperiode: _____

Lønnsart	Tekst	Kvantum	Sats	Sum

NB! Midlertidig arbeidsavtale (eige ark i 3 eks.) eller fast arbeidskontrakt må vera underskrive og avl.laget/landbr.teneste i hende før arbeidet vert starta fyrste gong.

Føreligg arbeidskontrakt/avtale med laget? Ja ☐ Nei ☐

Timeliste

NB! Skriv ut i tre eksemplar. Fordelt på arbeidsgjevar, oppdragsgjevar og arbeidstakar.

Avl.lag/Landbr.teneste namn og adresse: _____

Oppdragsgjevar/bonde namn og adresse: _____

Arbeidstakars namn og adresse: _____ Ny adresse? Ja ☐ Nei ☐

Arbeidstakars epost: _____ Arbeidst. kontnr. _____
(BRUK BLOKKBOKSTAVAR) Er epostadr. ny? Ja ☐ Nei ☐ Er kontonr. nytt? Ja ☐ Nei ☐

Arbeidet gjeld: ☐ 1 Ferie/fritid ☐ 2 Sjukdom ☐ 3 Andre oppdrag
☐ **Landbruksvikar - NB!** Skal også setje kryss i eitt av felta 1-3

Avtalt timeløn kr.: _____ (eks. feriepengar)

Dato	Dag	Timar ordinert	Delt dag	Timar helg	Timar overtid	Køyrd km	Frå kl	Til kl	
Sum									

Underteikna arbeidstakar og oppdragsgjevar attesterar at summen timetall er i samsvar med faktisk gjennomført arbeid. Løn blir bare utbetalt etter fullstendig utfylt og underskriven timeliste. Oppdragsgjevar sørger for opplæring, oppfølgjing og intern-kontroll på den enkelte arbeidsstaden.

Stad	Arbeidstakars underskrift
Dato	Oppdragsgjevars underskrift

VERT FYLT UT AV AVLØYSARLAGET/LANDBRUKSTENESTEN

Motteke dato: _____

Arbeidstakars nr.: _____ Oppdragsgjevars nr.: _____ Lønnsperiode: _____

Lønnsart	Tekst	Kvantum	Sats	Sum

NB! Midlertidig arbeidsavtale (eige ark i 3 eks.) eller fast arbeidskontrakt må vera underskrive og avl.laget/landbr.teneste i hende før arbeidet vert starta fyrste gong.

Føreligg arbeidskontrakt/avtale med laget? Ja ☐ Nei ☐